

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N.	DATA	OGGETTO
<b>10</b>	<b>15.03.2023</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA PER RIELABORAZIONE TARIFFE TARI 2023 E SUPPORTO ARERA / DITTA TP-ONE di MONTOPOLI DI SABINA CIG ZEC3A88AE2</b>

La sottoscritta **RICCIONI M.Antonietta**, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile della determinazione che segue e ne attesta la regolare copertura finanziaria.-

Addì 15.03.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to - dott.ssa -RICCIONI M.Antonietta

La sottoscritta **RICCIONI M.Antonietta**, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile della determinazione che segue e ne attesta la regolare copertura finanziaria.-

Addì 15.03.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to - dott.ssa -RICCIONI M.Antonietta

**Visto** l'art.107, comma 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Lgs.267/2000 che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

**Visto** il decreto sindacale con il quale è stata attribuita la competenza;

**Visto** l'art.80 del D.Lgs.vo n.267/2000;

**Vista** la legge n.24 1 / 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**Visto** il D.Lgs.vo n. 165/2001;

**Vista** la legge n. 145/2002;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Visto** il vigente regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.35 del 30.11.2007, resa esecutiva ai sensi di legge;

**Visto** il decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163: "Nuovo codice dei contratti Pubblici relativi ai lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17 CE e 2004/18 CE sono state emanate le nuove disposizioni per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici servizi e forniture,

**Visto** l'art. 125 del Decreto Legislativo n.163/2006 che disciplina l'esecuzione di lavori in economia e l'acquisto di beni e servizi;

**Visto** il nuovo codice degli appalti (Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50) aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla [Legge 30 dicembre 2018, n. 145](#), dal [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135](#) e [Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1](#) e s.m. ed i.

**Visto** il D.lgs. n.267/2000;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Vista Legge di Stabilità 2023**

**Visto** il redigendo bilancio di previsione 2023;

**Viste** le disponibilità di bilancio;

**Vista** la deroga introdotta per i "micro-acquisti" di importo inferiore a 1.000 euro (comma 270), mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L.296/2006;

**Visti** gli artt.3, 13 e segg. del D.Lgs.29/1993;

**Visto** l'art.3 della legge n.136 del 13.08.2010 e s.m. ed i. ad oggetto:"Piano **Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"- tracciabilità dei flussi finanziari;**

**Preso** atto che, si rende necessario procedere con urgenza all'impegno di spesa con la ditta TP ONE di Montopoli di Sabina per l'elaborazione di cui all'oggetto;

**Visti** il preventivo pervenuto al protocollo comunale n. 218 del 12.01.2023 per un importo complessivo pari ad €. 366,00 complessivi;

**Vista** La **Determinazione n. 10/2010**, relativa alla legge n.136 del 13.08.2010 e s.m. ed i. ad oggetto : "Piano **straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"-tracciabilità dei flussi finanziari** che tratta gli ambiti di applicazione della tracciabilità e fornisce indicazioni sulle modalità di attuazione della stessa, sulla richiesta e l'indicazione del **codice identificativo di gara (CIG)** e del **codice unico di progetto (CUP)**;

Il **CIG**, codice che identifica il singolo affidamento nell'ambito del progetto, **diventa obbligatorio**, ai fini di tracciabilità dei flussi finanziari, in relazione a ciascun contratto pubblico di lavori, servizi e forniture, a **prescindere dall'importo e dalla procedura di affidamento prescelta** e, quindi, anche per i contratti di cui all'art. 17 del Codice dei contratti pubblici (contratti segreti);

**Tenuto conto che**, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza di cause di incompatibilità o conflitto di interesse, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, nonché di eventuali rapporti di parentela o amicizia, anche con riferimento al soggetto destinatario del presente provvedimento, che possano aver interferito con la decisione di cui al presente atto amministrativo;

**Preso** atto che la presente stazione appaltante, ATTRAVERSO L'AUTORITA' di Vigilanza ha acquisito apposito **CIG ZEC3A88AE2**

**Dato** atto che è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000;

**DETERMINA**

1. Di dare atto che la premessa forma parte integrante, formale sostanziale del presente provvedimento;
2. Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono riportate;
3. Di provvedere ad affidare alla ditta TP ONE di Montopoli di Sabina
  - il servizio di affiancamento per rielaborazione tariffe Tari 2023 e supporto ARERA
4. di impegnare le somme di €. 366,00 compresa iva sul capitolo 106 "trasferimento fondi per servizio di raccolta rifiuti" del redigendo bilancio di previsione 2023;
5. di disporre fin d'ora di liquidare e pagare la spesa, su conto **corrente dedicato (previsto dalla normativa in oggetto)**, a presentazione di regolare fattura, successivamente alla fornitura, previo visto di regolarità da parte del responsabile del servizio, senza ulteriore formalità burocratica-amministrativa;
6. di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e della copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio economico/finanziario e dalla pubblicazione all'albo pretorio comunale on line.-

Registrato impegno



# COMUNE DI MONTASOLA

## PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177  
Mail [affarigenerali@comune.montasola.ri.it](mailto:affarigenerali@comune.montasola.ri.it) - Codice Fiscale :  
00111190575

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

- LA SOTTOSCRITTA RICCIONI MARIA ANTONIETTA IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DICHIARA DI AVER OGGI **25.03.2023** PUBBLICATO COPIA DEL PRESENTE VERBALE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE OVE VERRA' ESPOSTA PER 15 GG. CONSECUTIVI E CIOE' FINO al **09.04.2023**

Li 25.03.2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to –Dott.ssa Riccioni Maria Antonietta-

---

N. \_\_\_\_\_ **REGISTRO DI PUBBLICAZIONE**

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- **Si certifica avvenuta pubblicazione ai sensi del D.Lgs.vo n.33/2013**

Data 25.03.2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to –Dott.ssa Riccioni Maria Antonietta-

- **Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio che copia del presente verbale viene pubblicata in data 25.03.2023 Pretorio on line ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.**

Data 25.03.2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to –Dott.ssa Riccioni Maria Antonietta- -

PER COPIA CONFOREME ALL'ORIGINALE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

–Dott.ssa Riccioni Maria Antonietta--